**ОТЧЕТ**

**ГБУЗРК «Детский санаторий «Кедр»**

**о результатах исполнения Плана антикоррупционных мероприятий за 2019год.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие программы** | **Срок исполнения мероприятия (согласно программе учреждения)** | **Ответственный по исполнению (согласно программе учреждения)** | **Результат исполнения мероприятия программы** | **Причины неисполнения** |
| **1** | Утверждение плана мероприятий противодействия коррупции на 2020г. | Декабрь 2019г. | Главный врач | Исполнено  | **-** |
| **2** | Реализация плана мероприятий противодействия коррупции | постоянно | Главный врач,Члены группы | Исполнено  | - |
| **3** | Обеспечение работы телефона доверия 8(82149)55266 для приема сообщений, жалоб поступающих от пациентов и их родителей (законных представителей), о ставших им известными фактах коррупции со стороны работников учреждения. Размещение в доступном месте в учреждении информации о номере телефона доверия. | постоянно | Члены комиссии, главная медсестра | Исполнено | - |
| **4** | Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения | постоянно | Члены комиссии | Исполнено | - |
|  | Осуществление анализа жалоб и обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений | при наличии | Главный врач, члены группы | Жалобы и обращения не поступали | - |
|  | Незамедлительное принятие мер при поступлении информации о коррупционных проявлениях со стороны работников Учреждения, содержащихся в обращениях граждан.Принятие организационных мер по результатам анализа, направленных на предупреждение подобных фактов. | при наличии | Главный врач, члены группы | Обращений от граждан не поступало  | - |
|  | Своевременное принятие мер по устранению нарушений, согласно представлений, вынесенных прокуратурой, следственными органами и органами дознания по фактам, способствующим совершению преступлений коррупционной направленности | В случаях вынесения представления | Главный врач | Представлений в адрес учреждения не поступало  | - |
|  | Своевременно и в полном объеме предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, занимающего соответствующую должность | ежегодно | Главный врач | Исполнено | - |
|  | Ознакомление вновь принимаемых работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | Постоянно, при приеме на работу | Специалист по кадрам | Исполнено | - |
|  | Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении | Постоянно, при издании нового нормативного документа, внесении изменений в действующий | Специалист по кадрам | Исполнено | - |
|  | Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | По мере необходимости | Главный врачСпециалист по кадрам | Исполнено | - |
|  |  Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками учреждения ограничений и запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | Постоянно | Главный врач, члены комиссии | Исполнено | - |
|  | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур и стандартов поведения | Постоянно | Главный врачНачальники подразделений | Исполнено | - |
|  | Обеспечение соблюдения работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения | Постоянно | Начальники подразделений | Исполнено | - |
|  | Совершенствование работы ГБУЗРК «Детский санаторий «Кедр» в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений | Постоянно | Члены комиссии | Исполнено | - |
|  | Мониторинг качества предоставления государственных услуг (анкетирование). Принятие по результатам мер по совершенствованию этой деятельности, в том числе путем внесения соответствующих изменений и дополнений в утвержденные регламенты. | При окончании каждого заезда | Зам.главного врача по педчасти | Исполнено | - |
|  | Обеспечение соблюдения режима гласности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения | Постоянно | Главный бухгалтер | Исполнено | - |
|  | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | Постоянно | Главный врачГлавный бухгалтер | Исполнено  | - |
|  | Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Анализ хозяйственной деятельности Учреждения в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств. | Постоянно | Главный врач | Исполнено | - |
|  | Осуществление контроля в учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013г. № 44 ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных закупок» | Постоянно | Главный врачГлавный бухгалтер | Исполнено  | **-** |
|  | Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции. Организация контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом. | Каждое полугодие | Члены комиссии |  |  |

Рассмотрен на заседании: 24.12.2019г. в кабинете главного врача ГБУЗРК «Детский санаторий «Кедр».

Принятые решения в результате рассмотрения отчета:

1. Мероприятия по Плану выполнены, нарушений не выявлено.

Главный врач Маслова Н.Д.

Исполнитель: специалист по кадрам Шушарова И.В.

8(82149)55266