

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач  
ГБУЗ РК «Детский  
санаторий «Кедр»  
Н.Д.Маслова



## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ ПАЦИЕНТОВ ГБУЗ РК «ДЕТСКИЙ САНАТОРИЙ «КЕДР»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее – Правила) являются организационным документом для пациентов ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр» (далее – Санаторий), разработаны в соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Правила представляют собой регламент, определяющий порядок обращения пациента в Учреждение, права и обязанности пациента, правила поведения в Учреждении, порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации, распространяющий свое действие на всех пациентов Санатория.

1.3. Настоящие Правила обязательны для пациентов и сотрудников Санатория, а также иных лиц, обратившихся в Санаторий. Соблюдение настоящих Правил гарантирует отсутствие конфликтов между детьми, их законными представителями, сотрудниками и администрацией санатория.

1.4. Правила включают в себя:

1.4.1. Общие положения.

1.4.2. Порядок обращения пациентов за санаторно-курортной помощью.

1.4.3. Права и обязанности пациента.

1.4.4. Правила поведения пациентов и их законных представителей в Санатории

1.4.5. Порядок разрешения конфликтных ситуаций между Санаторием и пациентом.

1.4.6. Порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациентов.

1.4.7. Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации и иных документов пациенту или иным лицам.

1.5. С Правилами пациент и его законный представитель знакомятся в день заезда.

1.6. Законными представителями несовершеннолетних являются их родители, а также опекуны, органы опеки и попечительства. Законный представитель (опекун)

пациента должен иметь выданную в установленном порядке доверенность на право представления интересов пациента.

1.7. Настоящие Правила находятся в свободном доступе на информационном стенде в холле Санатория, а также размещены на официальном сайте и на официальной странице Санатория «ВКонтакте».

## 2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ ЗА САНАТОРНО-КУРОРТНОЙ ПОМОЩЬЮ

2.1. Предметом деятельности Санатория в соответствии с Уставом является медицинская деятельность при осуществлении санаторно-курортной помощи детскому населению Республики Коми.

2.2. В ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр» осуществляется санаторно - курортное лечение детей в возрасте от 7 лет до 14 лет без сопровождающего лица.

2.3. В Санатории проводится санаторно - курортное лечение по следующим профилям:

- 1) заболевания костно-мышечной системы и соединительной ткани.
- 2) заболевания органов дыхания (верхних дыхательных путей).

2.4. Для получения путевки в Санаторий родители (законные представители) ребенка обращаются к участковому врачу-педиатру по месту жительства.

2.5. Прием в ГБУЗРК «Детский санаторий «Кедр» на санаторно-курортное лечение осуществляется на основании следующих документов:

- 1) Путевка на санаторно-курортное лечение.
- 2) Санаторно-курортная карта для детей (форма №076/у). (Обязательны сведения о проведенных профилактических прививках. Для детей, получающих непрерывную медикаментозную терапию, должна быть подробно указана схема лечения, дозировка лекарственных средств).
- 3) Выписка из истории развития ребенка.
- 4) Копия свидетельства о рождении или паспорта.
- 5) Копия полиса обязательного медицинского страхования.
- 6) Копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
- 7) Справка об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями, в том числе с больными COVID-19 (выдана не ранее 3-х суток).
- 8) Результаты лабораторного обследования ребенка любым из методов, определяющих антиген возбудителя, на носительство вируса SARS-CoV-2, проведенного не более чем за 48 часов до даты заезда.
- 9) Заключение врача-дерматолога об отсутствии заразных заболеваний кожи. (Заключение может быть сделано врачом-педиатром).
- 10) Табель успеваемости и характеристика с места учебы.

2.6. В случае отсутствия вышеперечисленных документов или их ненадлежащего

оформления Санаторий имеет право отказать пациенту в приеме на санаторно-курортное лечение.

2.7. В случае выявления у ребенка при приеме в Санаторий признаков острой респираторной инфекции, педикулеза, других инфекционных заболеваний Санаторий имеет право отказать в приеме на санаторно-курортное лечение.

2.8. В случае обращения в Санаторий пациентов, в отношении которых имеются достаточные основания полагать, что вред их здоровью причинен в результате противоправных действий, Санаторий передает данные сведения в МВД по Республике Коми.

2.9. В день заезда в Санаторий родители (законные представители) должны заполнить следующие документы:

1. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство.
2. Согласие на обработку персональных данных.
3. Согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего (для ГОУ РК «РЦО»).
4. Заявление на очное обучение в Сосногорском филиале ГОУ РК «РЦО».
5. Согласие родителей (законных представителей) на психологическое сопровождение ребенка.
6. Ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка для пациентов ГБУЗ РК «Детский санаторий «Кедр» под подпись.

2.10. Во время приема лечащий врач информирует родителей (законных представителей) о планируемом лечении и предполагаемых результатах.

2.11. Во время приема родители (законные представители) должны предоставить лечащему врачу известную им достоверную информацию о состоянии здоровья ребенка, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, аллергических реакциях, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях. Родители (законные представители) пациента должны знать, что сознательное искажение информации о здоровье ребенка может отразиться на правильности выставляемого диагноза, назначаемого лечения и повлиять на ожидаемый эффект оздоровления.

2.12. Сроки санаторно-курортного лечения устанавливаются в соответствии с графиком заездов, утвержденным главным врачом ГБУЗРК «Детский санаторий «Кедр» и согласованным с Минздравом Республики Коми.

2.13. Пациентам необходимо прибыть в Санаторий в первый день заезда, указанный в путевке. Досрочное прибытие и опоздания не допускаются. В последний день заезда, указанный в путевке, родители (законные представители) должны забрать ребенка не позднее 20.00 ч по московскому времени. В случае досрочного выбывания пациента из Санатория родители (законные представители) должны согласовать это с главным врачом или заведующим отделением. При досрочном выбывании пациента родители

(законные представители) заполняют заявление по установленной форме.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПАЦИЕНТА

3.1. Во время пребывания в Санатории пациенты имеют право:

- 1) На защиту прав и свобод, определенных Конституцией РФ, Декларацией прав ребенка, иными законами и нормативными актами РФ.
- 2) На уважение и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других сотрудников Санатория.
- 3) На свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 4) На получение информации о фамилии, имени, отчестве, должности лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи.
- 5) На обследование и лечение в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям.
- 6) На перевод к другому лечащему врачу по согласованию с главным врачом или заведующим отделением.
- 7) На сохранение работниками Санатория в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о диагнозе, состоянии его здоровья и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.
- 8) На получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения.
- 9) Обращаться в администрацию санатория по вопросам медицинской помощи, а также за разъяснением возникающих проблем быта, питания, другим вопросам.
- 10) В случае возникновения конфликтной ситуации требовать от администрации санатория её объективной оценки и принятия действенных мер по её устранению.

3.2. Обязанности пациентов во время пребывания в Санатории:

- 1) Уважительно относиться к медицинским работникам, другим сотрудникам Санатория, а также к другим пациентам.
- 2) Принимать меры к сохранению и укреплению своего здоровья.
- 3) Своевременно обращаться за медицинской помощью.
- 4) Предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, достоверную информацию о состоянии своего здоровья.
- 5) Своевременно и точно выполнять врачебные назначения и рекомендации.
- 6) Соблюдать правила внутреннего распорядка для пациентов Санатория. Лица, грубо нарушившие режим и настоящие Правила, выписываются из Санатория досрочно.
- 7) Бережно относиться к имуществу Санатория. За порчу (утрату) имущества Санатория законные представители пациентов несут материальную ответственность.

Пациент пользуется всеми правами граждан в сфере охраны здоровья и обязан соблюдать обязанности, в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

## 4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ПАЦИЕНТОВ В САНАТОРИИ

### 4.1. Требования к пациентам в период проживания в санатории:

- 1) Уважительно относиться к другим детям и работникам санатория.
- 1) Не допускать словесных выражений и иных действий, оскорбляющих достоинство другого человека.
- 2) Не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих, в случае недомогания немедленно извещать об этом медицинского работника санатория.
- 3) Выполнять санитарно-гигиенические требования по уходу за собой.
- 4) Выполнять ежедневный распорядок дня.
- 5) Не пользоваться телефоном, планшетом, ноутбуком во время учебного процесса, проведения процедур, принятия пищи, во время тихого часа, а также после отбоя.
- 6) Не оставлять без присмотра свои ценные вещи. (Санаторий не несет ответственности за ценные вещи пациентов).
- 7) Принимать активное участие в реализации воспитательной программы.
- 8) Бережно относиться к растениям на территории санатория.
- 9) Бережно относиться к имуществу санатория.
- 10) Неукоснительно соблюдать правила противопожарной безопасности.

### 4.2. Пациентам в период проживания в санатории запрещено:

- 1) Покидать территорию санатория без сопровождения медработника или воспитателя.
- 2) Привозить, приносить, передавать или употреблять спиртные напитки, токсические, наркотические вещества, табачные изделия, оружие, взрывчатые вещества, пиротехнику.
- 3) Применять физическую силу для выяснения отношений.
- 4) Применять психическое насилие, например, в форме различного вида угроз.
- 5) Заниматься вымогательством, а также осуществлять любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.
- 6) Совершать иные противоправные действия.
- 7) Допускать нарушения Правил противопожарной безопасности, а именно курить в помещениях и на территории санатория, пользоваться открытым огнем, пиротехническими изделиями, пользоваться нагревательными электроприборами, выводить из строя систему пожарной сигнализации, внутреннего пожарного водопровода, средств первичного пожаротушения (огнетушители).

## 5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ КОНФЛИКТНЫХ СИТУАЦИЙ МЕЖДУ УЧРЕЖДЕНИЕМ И ПАЦИЕНТОМ

5.1. Для разрешения конфликтных ситуаций пациенты, их законные представители могут обратиться к администрации Санатория. Обращение может быть устным или

письменным.

5.2. Все обращения граждан, поступающие в адрес Санатория регистрируются и рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

## 6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О СОСТОЯНИИ ЗДОРОВЬЯ ПАЦИЕНТА

6.1. В соответствии с Федеральным законом № 323-ФЗ от 21.11.2011 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», каждый пациент имеет право получить в доступной для него форме имеющуюся в медицинской организации информацию о состоянии своего здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи.

6.2. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту и его законным представителям в доступной, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии, форме лечащим врачом.

6.3. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента и его законных представителей только по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

## 7. ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СПРАВОК, ВЫПИСОК ИЗ МЕДИЦИНСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ И ИНЫХ ДОКУМЕНТОВ ПАЦИЕНТУ ИЛИ ИНЫМ ЛИЦАМ

7.1. В последний день заезда пациенты получают обратный талон к санаторно-курортной карте, учебную ведомость, обратный талон к путевке (по требованию).

7.2. Документами, удостоверяющими факт пребывания и получения санаторно-курортного лечения в Санатории являются: обратный талон к санаторно-курортной карте, обратный талон к путевке, заверенные печатью учреждения. По просьбе пациента ему может быть выдана справка о том, что ребенок находился в Санатории.

7.3. По просьбе пациента ему может быть выдана выписка из медицинской карты.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. По всем вопросам, не вошедшим в настоящие правила администрация Санатория руководствуется действующей нормативно-правовой базой и приказами главного врача Санатория.

2. Дополнительная информация может быть предоставлена в установленном порядке при обращении к администрации Санатория.